



Die CCG steht als Mitglied der Metro Group für zukunftssträngige, individuelle Lösungen in den Bereichen internationaler Logistik, Transport und Umschlag sensibler Waren.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir für unseren Standort **Kelsterbach / Nähe Frankfurt Flughafen** zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Übernahme administrativer Bürotätigkeiten
- Kontrolle der Begleitpapiere unserer LKW-Touren
- Dokumentation der Leergut-Bewegungen in der Software für die Lademittelverwaltung
- Salden- und Kontenabstimmung mit Kunden und Transportunternehmen
- Prüfung und Erstellung von Auswertungen
- Support für die CCG-Niederlassungen im Bereich Leergut

Ihr Profil:

- Gute Selbstorganisation, Sorgfalt und Detailgenauigkeit
- Sie arbeiten gerne im Team
- Erfolgreich absolvierte kaufmännische Ausbildung (m/w)
- Erste Berufserfahrung notwendig
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen
- Organisationsgeschick

Wir bieten:

- Arbeiten in einem wachsenden Unternehmen
- Langfristige Perspektiven mit Entwicklungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten

Erkennen Sie sich wieder? Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

CCG DE GmbH, Am Grünen Weg 5, 65451 Kelsterbach

Per Email an bewerbung@coolchaingroup.com oder über unsere Jobbörse: www.coolchainjobs.com

Informieren Sie sich über uns: www.ccg-logistics.com

Wir freuen uns auf Sie!

